別 紙 3

一般競争（指名競争）入札参加資格申請書提出書類・添付書類一覧

物 品 製 造 等 用

⑴ **一般競争（指名競争）参加資格審査申請書（物品製造等）** 指定様式（様式第５号）

⑵ **営業経歴書** 任意様式

・会社の沿革で起業から現在までの資本金の増減や営業所等の設置，廃止など主な事柄を記載。パンフレット等に記載されている場合はそれに替えても可。

⑶ **営業所等一覧表** 指定様式（様式第３号）又は任意様式

・所管営業所に赤でアンダーライン。本店取扱い又は営業所が無い場合は不要。

⑷ **特約店または代理店であるときはこれを証明する書類** 写し可 ・ 該当者のみ

⑸ **許可・登録証明書等** 写し可

・営業に関し許可，認可又は登録・届出等を必要とする業務の場合は，必ず許可証又は登録証等を添付してください。該当者のみ。

⑹ **納税証明書** 写し可 提出前３ヵ月以内のもの。

①税務署が発行した国税に未納がないことを証するもの

②県税事務所が発行した県税に未納がないことを証するもの

（茨城県に納税義務のある方。）

③市町村が発行した未納がないことを証するもの

（鹿行管内の市町村に納税義務のある方。）

⑺ **登記簿謄本** 写し可 提出前３ヵ月以内のもの。

・履歴事項全部証明または現在事項全部証明書。個人の場合は身分証明書。

⑻ **印鑑証明書** 写し可 提出前３ヵ月以内のもの。

⑼ **使用印鑑届** 指定様式（様式第６号）

・入札書・契約書等に使用する印鑑が，実印（印鑑登録している印鑑）と異なる場合に提出してください。該当者のみ。

⑽ **財務諸表** 任意様式

・直前１カ年分。個人の場合は前年度の所得税申告書の写し

⑾ **業務・納入実績調書** 任意様式 直前２カ年分

⑿ **委任状** 任意様式

・年間を通じて他の者（営業所長等）に入札，見積り及び契約等の権限を委任する場合に提出してください。

⒀ **提出書類チェックリスト（物品製造等）**

⒁ **返信用封筒（110 円切手貼付）** 郵送の場合のみ提出

当組合 HP QR コード
「入札関係」ページ

鹿行広域事務組合 事務局
〒311-1517 鉾田市鉾田 1367-3
電話番号 0291-33-5023 FAX 番号 0291-33-4948
ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ URL http://rokkou-kouiki.jp/